

## OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabave: .....

### UGOVORNO TIJELO

**Ugovorno tijelo: Zavod za zdravstveno osiguranje Županije Zapadnohercegovačke**

Identifikacijski broj: **4272113130002**

Detaljna adresa za korespondenciju: **Trg Herceg Bosne 1, 88 340 Grude**

**Telefon:** 039/661-483, 661-482

**Faks:** 039/661-480

### PONUĐITELJ

Ponuditelj: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Identifikacijski broj: \_\_\_\_\_

Detaljna adresa za korespondenciju: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Faks: \_\_\_\_\_

### KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

### IZJAVA PONUĐITELJA\*

\* Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, onda izjavu ponuditelja popunjava predstavnik grupe ponuditelja.

U postupku javne nabave, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na vašoj web stranici \_\_\_\_\_ izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima poziva br ..... (broj nabave koju je dalo ugovorno tijelo), ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz poziva, u skladu sa uvjetima utvrđenim dokumentacijom javnog poziva, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (postotak od odvjetničke tarife F BiH, postotak za nagradu od ostvarene naknade u slučaju uspjeha u sporu, ostala nagrada i troškovi prema OT i status eventualno naplaćenih OT).

\_\_\_\_\_ KM.  
Popust koji dajemo na cijenu je \_\_\_\_\_ KM.

Cijena naše ponude s uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM.  
PDV na cijenu ponude (s uračunatim popustom) \_\_\_\_\_ KM.  
Ukupna cijena za ugovor je \_\_\_\_\_ KM.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz javnog poziva. U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda vrijedi (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok valjanosti ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do (..... / ..... / ..... ) (datum).

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuditelja: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat poduzeća:

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

**PISMENA IZJAVA**  
**IZ ČLANKA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), s osobnom iskaznicom broj:  
\_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika  
gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

\_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_,

čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave

\_\_\_\_\_ (navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo \_\_\_\_\_ (navesti točan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi (ako je objavljena obavijest) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“, broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa člankom 52. stavak (2) Zakona o javnim nabavama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito niti jednoj osobi uključenoj u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili netko tko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru svoje službene ovlasti radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabave.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog tijela:

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE (Specifikacija)

### Nabava odvjetničkih usluga za potrebe Zavoda za zdravstveno osiguranje ŽZH

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_ za LOT \_\_\_\_\_

Predmet nabave je pružanje odvjetničkih usluga ponuđača ugovornom tijelu, a koje se sastoje u davanju pravnih mišljenja i savjeta, sudjelovanju na radnim sastancima, zastupanju pred nadležnim sudovima u parničnim, izvanparničnim, upravnim, ovršnim, prekršajnim i drugim postupcima kao i pružanje drugih vidova pravne pomoći i to:

#### LOT -1:

1. Zastupanja Zavoda prilikom zahtjevanja naknade štete prouzokovane u slučajevima definiranim člancima 66-76 Zakona o zdravstvenom osiguranju (regresna potraživanja)

- sačinjavanje zahtjeva prema osiguravajućim kućama radi naknade štete
- sačinjavanje tužbi radi isplata, naknade štete, povreda odredbi ugovora, povreda radnih odnosa, poništenja ugovora, prikrate vjerovnika
- sačinjavanje odgovora na tužbu
- zastupanja na ročištima pred nadležnim sudovima i upravnim tijelima
- sačinjavanje žalbi, podnesaka, prigovora, prijedloga
- sačinjavanje izvanrednih pravnih lijekova
- sudjelovanje u postupcima sudske i izvansudske nagodbe
- sastav prijedloga za osiguranje dokaza
- sastav prijedloga za privremene mjere

2. Davanje stručnih savjeta i mišljenja

## LOT-2:

1. Parnični postupci prema drugim pravnim osobama (zdravstvenim ustanovama, javnim institucijama i drugim osobama osim osiguravajućih kuća) 1.1 Radni sporovi. 1.2. Upravni sporovi.

- sačinjavanje tužbi radi isplata, naknade štete, povreda odredbi ugovora, povreda radnih odnosa, poništenja ugovora, prikrate vjerovnika
- sačinjavanje odgovora na tužbu
- zastupanja na ročištima pred nadležnim sudovima i upravnim tijelima
- sačinjavanje žalbi, podnesaka, prigovora, prijedloga
- sačinjavanje izvanrednih pravnih lijekova
- sudjelovanje u postupcima sudske i izvansudske nagodbe
- sastav prijedloga za osiguranje dokaza
- sastav prijedloga za privremene mjere

2. Izvanparnični postupci

- podnošenje prijedloga za pokretanje postupka
- ulaganje prigovora na prijedloge o pokretanju postupka
- sudjelovanje na očevidu
- zastupanje na raspravama
- ulaganje redovnih i izvanrednih pravnih lijekova

3. Ovršni postupci

- podnošenje prijedloga za ovrhu
- ulaganje prigovora na ovrhu
  - pripreme radnje za podnošenje prijedloga za ovrhu (utvrđivanje imovine ovršnog dužnika putem javnih institucija)
- sačinjavanje elaborata o procjeni imovine ovršnog dužnika
- sudjelovanje na raspravama
- sudjelovanje na javnim dražbama
- sačinjavanje podnesaka

4. Privredni postupci

- registracija privrednih društava
- donošenje odluka o izmjenama članova društva, spajanju, pripajanju i podjeli društva, odluka o izmjenama temeljnog kapitala, naziva i sjedišta društva, odluka o izmjenama članova tijela društva
- pokretanje i provođenje likvidacije društva i stečaja
- prijava potraživanja u stečajnom postupku
- izrada općih i posebnih internih akata društva
- pokretanje i provođenje disciplinskog postupka iz oblasti Zakona o radu
- tumačenje ugovora
- sudjelovanje na radnim sastancima, davanje pravnih savjeta

5. Prekršajni postupci

- ulaganje prigovora na Zapisnik o inspekcijskom nadzoru
  - zastupanje na ročištima pred sudom
  - zastupanje pred tijelima uprave
- ulaganje žalbi i izvanrednih pravnih lijekova

6. Davanje pr. savjeta i mišljenja, bilo pismeno bilo usmeno, sudjelovanje na sastancima, izrada izvješća, elaborata, pomoć pri izradi akata Zavoda i ostalo.

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE ZA LOT 1**

			A	B	C	D	E
Red.broj	Osnovica za obračun nagrade prema VPS-u	Jedinica mjere	Količina	Nagrada prema OT-čl.12. i 13.	Nagrada za uspjeh u postupku	Ostala nagrada i troškovi prema OT	Status eventualno naplaćenih OT

**Ug. tijelo u svojstvu tužitelja**

1.	VPS od 1. - 5.000 KM	kom	1				
2.	VPS od 5.001. - 10.000 KM	kom	1				
3.	VPS od 10.001 - 30.000 KM	kom	1				
4.	VPS od 30.001. - 100.000 KM	kom	1				
5.	VPS od 100.001 i više KM	kom	1				

**Ug. tijelo u svojstvu tuženika**

1.	VPS od 1. - 5.000 KM	kom	1				
2.	VPS od 5.001. - 10.000 KM	kom	1				
3.	VPS od 10.001 - 30.000 KM	kom	1				
4.	VPS od 30.001. - 100.000 KM	kom	1				
5.	VPS od 100.001 i više KM	kom	1				

**OSTALO**

1.	Davanje pr. savjeta i mišljenja, bilo pismeno bilo usmeno, sudjelovanje na sastancima, izrada izvješća, elaborata i ostalo	Radni sat					
UKUPNO:							

Mjesto i datum

Potpis i pečat dobavljača

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE ZA LOT 2

Red. br.	Opis usluge	Jedinič ne mjere	Količina (mjeseci)	Jedinič na cijena  (KM)	Ukupna cijena
1.	LOT-2 Odvjetničke usluge iz područja: Zastupanje pred nadležnim sudom i drugim institucijama u ime Zavoda u upravnim stvarima, parničnim sporovima, radnim sporovima, izvanparničnim postupcima te davanja pravnih mišljenja i savjeta po zahtjevu Zavoda -predviđene opisom u LOT-2	paušal	24		
<b>Ukupna vrijednost bez PDV-a:</b>					
<b>Popust ____%</b>					
<b>Ukupna vrijednost sa popustom bez PDV-a:</b>					

### Napomena:

Cijene moraju biti izražene u KM u apsolutnom iznosu bez PDV-a koje sadrže sve troškove koje Ponuđač može imati, odnosno sve troškove smještaja, putne troškove, eventualne troškove transporta dokumentacije kao i sve ostale troškove Ponuđača tokom realizacije ugovora.

Obračun će se vršiti prema stvarno izvršenim uslugama.

Cijene su konačne i nepromjenljive za sve vrijeme trajanja ugovora.

Plaćanje će se vršiti na sljedeći način: - mjesečno, u roku od 30 dana od dana dostavljanja formalno i računski ispravne fakture dostavljene putem pošte ili neposredno na protokol ugovornog tijela.

M.P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUĐAČA

\_\_\_\_\_  
(potpis)

## TEMELJNI ELEMENTI UGOVORA

- I PREDMET UGOVORA
- II UKUPNA CIJENA \_\_\_\_\_
- III ROK PLAĆANJA
- IV OBVEZE UGOVORNOG TIJELA
- V OBVEZE PONUDITELJA
- VI TRAJANJE UGOVORA (na razdoblje od dvije godine)
- VII RASKID UGOVORA ZBOG NEIZVRŠAVANJA OBVEZA
- VIII OSTALE ODREDBE

Mjesto i datum  
ponuditelja

Potpis i pečat



## OBRAZAC IZJAVE O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA JAVNOG POZIVA

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa ponuditelja: \_\_\_\_\_

ID broj ponuditelja: \_\_\_\_\_

Kao ponuditelji u javnom pozivu javne nabave za nabavu: \_\_\_\_\_, prema zahtjevu iz dokumentacije javnog poziva

### I Z J A V L J U J E M O

da su nam poznate sve opće i posebne odredbe iz ovog javnog poziva za predmetnu nabavu, da iste prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, predmet nabave izvršiti u skladu sa tim odredbama i za cijenu navedenu u ovoj ponudi.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

Za ponuditelja:

(M. P.) \_\_\_\_\_  
(čitljivo upisati ime i prezime ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

## PISMENA IZJAVA

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad / općina), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabave a kojeg provodi Zavod za zdravstveno osiguranje Županije Zapadnohercegovačke za koji je objavljena obavijest o javnoj nabavi na portalu javnih nabava, pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**:

## IZJAVLJUJEM

da nisam u upravnom ili drugom sudskom sporu s ugovornim tijelom kao poslodavac.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

Za ponuditelja:

(M. P.) \_\_\_\_\_  
(čitljivo upisati ime i prezime ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

## OBRAZAC ZA POVJERLJIVE INFORMACIJE

### POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica sa tim informacijama, u ponudi	Pravna osnova i razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

#### NAPOMENA:

\* Ponuditelji su dužni popuniti obrazac za povjerljive informacije, odnosno ukoliko smatraju da nema povjerljivih informacija dužni su isto navesti na ovom obrascu. Ukoliko ponuditelji određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci tajni i povjerljivi.

U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se neki podatak/informacija smatra povjerljivim/tajnim, bez naznačavanja pravne osnove na temelju koje su ti podaci povjerljivi i tajni, to neće obvezivati ugovorno tijelo da iste smatra takvima.

## POTVRDA

O PREUZIMANJU POZIVA ZA DOSTAVU PONUDA ZA JAVNU NABAVU br. / 20

Potvrđujem da sam u ime ponuditelja preuzeo poziv za dostavu ponuda za nabavu:  
dana \_\_\_\_\_

**Predmet javne nabave su odvjetničke usluge** u Zavodu za zdravstveno osiguranje Županije Zapadnohercegovačke.

**(Postupak predviđen člankom 8. Zakona o javnim nabavama i Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“ broj: 66/16))**

Naziv ponuditelja \_\_\_\_\_  
Adresa ponuditelja \_\_\_\_\_  
Kontakt osoba \_\_\_\_\_  
Kontakt telefon \_\_\_\_\_  
Faks \_\_\_\_\_  
E - mail \_\_\_\_\_

Ovu potvrdu o preuzimanju dokumentacije popunjenu i ovjerenu dostaviti na faks: **039/661- 480**

**ili**

popunjenu i ovjerenu skenirati i dostaviti ugovorom tijelu na e – mail: [ivana@zzozzh.com](mailto:ivana@zzozzh.com)

Za ponuditelja/kandidata

Datum \_\_\_\_\_

Potpis \_\_\_\_\_

M.P.

NAPOMENA: Ugovorno tijelo se obvezuje potvrditi primitak skenirane potvrde ili primitak potvrde putem faksa, te će smatrati da je ponuditelj službeno preuzeo tendersku dokumentaciju (poziv za dostavu ponuda) s datumom na skeniranom dokumentu, od kojeg datuma mu teku zakonom predviđeni rokovi koji ovise od dana preuzimanja tenderske dokumentacije. Sva pojašnjenja, izmjene, dopune i druge informacije ponuditelju će biti dostavljene kao ponuditelju koji je službeno preuzeo tendersku dokumentaciju.

**Gospodarski subjekti koji nisu dostavili potvrdu o preuzimanju ovog poziva za dostavu ponuda ne smatraju se sudionicima u postupku, te će njihove ponude/zahtjevi za sudjelovanje biti odbačene.**